



COSTRUZIONI NOVICROM SRL

PORTALE INTRANET AMBIENTE E SICUREZZA UNI ISO 45001

UN PASSO AVANTI VERSO UN AMBIENTE DI LAVORO SICURO E PROTETTO

COSTRUZIONI NOVICROM



L'Azienda OGGI

- 20000 mq
- 135 dipendenti

Dal 1947 un'Eccellenza Italiana

1947: Nasce a Pontedera come officina meccanica e trattamenti di cromatura e verniciatura.

1958: Si trasferisce nel sito produttivo dove oggi c'è l'attuale stabilimento.

1960: Inizia la collaborazione con settori automotive e aerospace.

1980: La Meccanica di precisione diventa il core business.

2010: Certificazione UNI EN ISO 9001 Sistemi Gestione Qualità

2010: Certificazione UNI EN 9100 Sistemi Gestione Qualità Aeronautica Spazio Difesa

2022: Certificazione UNI ISO 45001 Sistemi Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro

Perché DIGITALE?

✓ Politica RISK MANAGEMENT

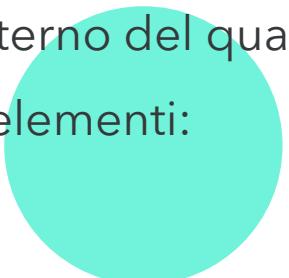
L'analisi e la valutazione dei rischi legati al posto di lavoro sono fondamentali per arrivare a condizioni lavorative **sicure e salubri**. La valutazione dei rischi ha l'obiettivo di identificare per esempio agenti, utensili e **situazioni pericolose per la sicurezza e la salute delle lavoratrici e dei lavoratori** ed è uno strumento per individuare misure di **prevenzione e protezione** adatte.

✓ Digitalizzazione PROCESSI

L'utilizzo di tecnologie e di dati digitali al fine di **ottimizzare il business**, di trasformare i processi aziendali e di creare un ambiente all'interno del quale **le informazioni sono al centro del sistema**.

Questa digitalizzazione si basa su vari elementi:

- Struttura IT aggiornata**
- Applicazioni digitali**
- Creazione e/o ottimizzazione della rete di informazioni e di tutti i processi in azienda**
- Raccolta, analisi e conservazione dei dati aziendali**



INNOVAZIONE - FATTIBILITA' TECNICA - TRASFERIBILITA'

Microsoft Office è uno dei pacchetti di software di produttività più utilizzati al mondo conosciuto da chiunque faccia utilizzo di un PC ed include una serie di applicazioni che coprono una vasta gamma di esigenze aziendali e personali. Costruzioni Novicrom con l'adozione di **Microsoft Office 365**, oltre ad ottenere significativi vantaggi economici grazie alla riduzione dei costi iniziali e operativi, l'aumento della produttività, la sicurezza integrata e la flessibilità offerta dal modello di abbonamento, ha ottenuto anche la possibilità di poter sfruttare, attraverso il sistema di *Licensing*, la piattaforma di collaborazione denominata **SharePoint**.

SharePoint, appunto, è una piattaforma di collaborazione e gestione dei documenti (**Content Management System CMS**) sviluppata da Microsoft. Utilizzata prevalentemente nelle aziende di qualsiasi dimensione (basta una sola licenza di Office 365 per poterne usufruire), SharePoint permette di creare, anche con sufficienti conoscenze di programmazione attraverso procedure guidate, siti web interni (intranet) dove i membri di un'organizzazione possono collaborare, condividere documenti, gestire progetti e automatizzare processi aziendali.

Tra le sue principali funzionalità si evidenziano:

- **la possibilità di creare siti web interni personalizzati per dipartimenti, progetti o team specifici, facilitando la condivisione di informazioni e risorse,**
- **automatizzare flussi di lavoro aziendali, come approvazioni di documenti, notifiche e altre attività ripetitive,**
- **tramite Power Apps, che è una suite integrata a SharePoint di applicazioni e connettori dati, di poter usufruire di un ambiente di sviluppo rapido per creare app personalizzate per le esigenze aziendali con funzionalità avanzate senza la necessità di una programmazione approfondita.**



Ed è grazie a questi strumenti, compresi nell'acquisto delle licenze di Microsoft office 365, che **Costruzioni Novicrom attraverso il proprio reparto IT in collaborazione con i preposti, il RLS, l'ASPP e il RSPP** ha sviluppato e implementato con alcune giornate di lavoro, un'area intranet per la distribuzione di informazioni aziendali interne dedicate allo standard per la salute e la sicurezza sul lavoro denominato **"Ambiente e Sicurezza UNI ISO 45001"** da dove tutto il personale aziendale ha la possibilità tra l'altro, di consultare la documentazione del Sistema di gestione Integrato, le schede di rilevazione **"Unsafe condition / Unsafe act / Near miss / Accident"** ed il tracciamento delle segnalazioni dei Preposti in ambito di attuazione delle procedure comportamentali stabilite dall'Azienda.

FINALITÀ DEL PROGETTO

Questa esigenza è nata, oltre che alla necessità di **convertire i processi aziendali tradizionalmente manuali o basati su supporti fisici in processi gestiti attraverso tecnologie digitali**, anche per **favorire tramite il portale, lo scambio e la diffusione di informazioni sui modi efficaci di prevenzione e sulle soluzioni pratiche adottate in ambito di ambiente e sicurezza, rendere sempre fruibile a tutti tali informazioni, promuovere azioni per agevolare la prevenzione dei rischi e accrescere la cultura della salute e sicurezza nonché la consapevolezza che la prevenzione dei rischi è interesse di tutti**.

Si pensi inoltre al fatto che prima dell'introduzione del portale il sistema di segnalazione avveniva su un modulo cartaceo e successivamente trasmesso come allegato via posta elettronica agli enti coinvolti, limitandone fortemente la diffusione e la continua disponibilità a tutto il personale.

Ambiente e Sicurezza Costruzioni Novicrom ISO 45001

+ Nuovo Dettagli pagina Analisi

Pubblicata in data 12/7/2024

Vai ai paragrafi: SGI Incidente/Quasi incidente Diario Preposto Sicurezza Aziendale

Accedi alla sezione per la compilazione della scheda di rilevazione "Incidente / Quasi Incidente". Lo scopo di questa procedura è quello di registrare, investigare ed analizzare gli incidenti, per determinare l'effettivo o potenziale impatto umano, organizzativo ed economico che tali eventi hanno o avrebbero potuto avere sulla struttura aziendale, ed identificare le necessità di azioni correttive, preventive o ulteriori azioni di miglioramento.

I Preposti, che hanno il compito fondamentale e preziosissimo di verificare la concreta attuazione delle procedure comportamentali stabilite dall'azienda, tese alla protezione dei "lavoratori" e alla prevenzione dei rischi presenti negli ambienti di lavoro, attraverso questa sezione potranno monitorare e tracciare le segnalazioni.

Gestione uomo a terra "Lone Worker" (MAN DOWN)



Unsafe condition / Unsafe act / Near Miss/Accident



Diario Preposto RSPP ASPP RLS



PREMIO IMPRESA PIÙ SICURA 2024

Regione Toscana

OBIETTIVI PRINCIPALI DEL PORTALE

LA SICUREZZA E' UN INVESTIMENTO

CULTURA DELLA SICUREZZA: INFORMARE E SENSIBILIZZARE TUTTI I DIPENDENTI SUI TEMI DELLA SICUREZZA

CAPACITA' E COMPETENZE: FORNIRE RISORSE E STRUMENTI PER LA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI

FACILITARE LA COMUNICAZIONE INTERNA RIGUARDO A POLITICHE E PROCEDURE DI SICUREZZA (CONSAPEVOLEZZA E CONTROLLO)

MONITORARE, MISURARE E MIGLIORARE COSTANTEMENTE LE PRATICHE DI SICUREZZA AZIENDALE

FUNZIONALITÀ DEL PORTALE

STRUTTURATO IN MACRO SEZIONI, LE FUNZIONALITÀ DEL PORTALE SI POSSONO RACCHIUDERE IN:

1. UN SISTEMA PER LA SEGNALAZIONE RAPIDA DI «**UNSAFE CONDITION / UNSAFE ACT / NEAR MISS / ACCIDENT**» E DI GESTIONE DELLA SEGNALAZIONE COME MEZZO VOLTA ALL' ANTICIPAZIONE / PREVENZIONE DEGLI EVENTI CRITICI ATTRAVERSO COSCIENZE ATTIVE, ALLERTA E CONTINUA OSSERVAZIONE
2. UN **DIARIO** PER I **PREPOSTI RSPP ASPP RLS** ATTO A VERIFICARE LA CONCRETA ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE COMPORTAMENTALI STABILITE DALL'AZIENDA, TESE ALLA PROTEZIONE DEI "LAVORATORI" E ALLA PREVENZIONE DEI RISCHI PRESENTI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO, ATTRAVERSO IL MONITORAGGIO E LA TRACCIATURA DELLE SEGNALAZIONI
3. UNA SEZIONE INFORMATIVA DEDICATA ALLA GESTIONE UOMO A TERRA (**MAN DOWN**)
4. UNA SEZIONE DOCUMENTALE INERENTE L'AMMINISTRAZIONE UNICA DELLE **NORMATIVE ISO** IN MATERIA DI QUALITÀ, AMBIENTE E SICUREZZA SUL LAVORO



ACCESSO E NAVIGAZIONE

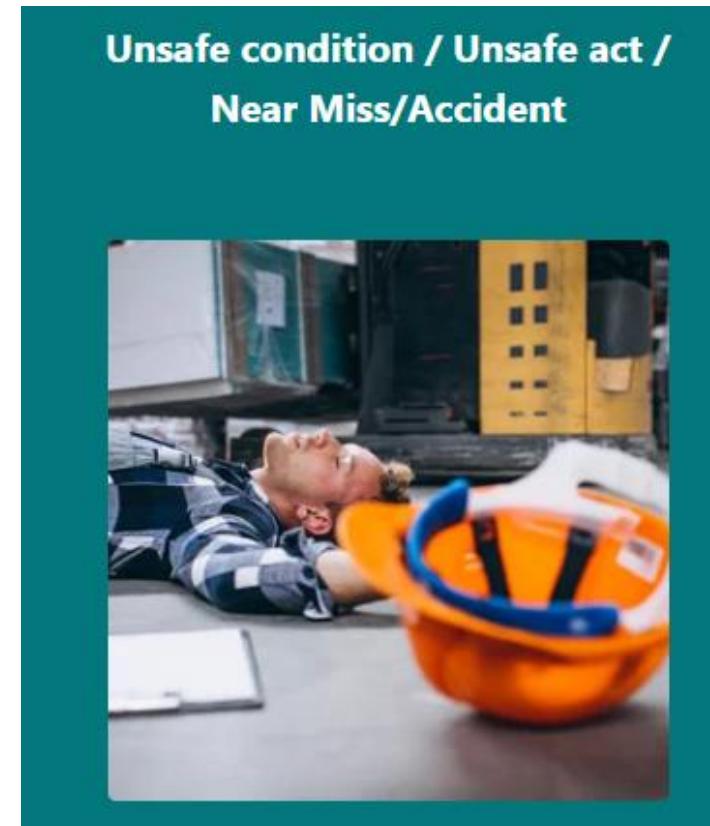
L'ACCESSO TRAMITE CREDENZIALI IN MODALITÀ **SINGLE SIGN ON** PERMETTE AL PERSONALE INTERNO DI COSTRUZIONI NOVICROM DOTATO DI ACCOUNT AZIENDALE DI POTER FRUIRE DEI CONTENUTI DELLA PIATTAFORMA INTRANET.

GRAZIE AD UNA **INTERFACCIA USER-FRIENDLY** CON MENU INTUITIVI LA NAVIGAZIONE RISULTA SEMPLICE SENZA NECESSARIE CONOSCENZE INFORMATICHE SPECIFICHE.



PROCEDURA DI SEGNALAZIONE INCIDENTI

ACCEDERE ALLA SEZIONE UNSAFE CONDITION,
UNSAFE ACT, NEAR MISS, ACCIDENT



STASTICHE

Scheda rilevazione UnSafe Condition - UnSafe Act - Near Miss - Accident

Cerca per PREPOSTO o REPARTO

Tipologia scheda: **Unsafe Condition**

Preposto: **xxxxx**

Data segnalazione: **22/07/2024 17:34**

Reparto: **AGGIUSTAGGIO**

La causa è l'uso di una macchina/attrezzatura manuale? **No**

Nome macchina/attrezzatura e utilizzo:

Descrizione attività che venivano svolte durante l'accaduto: **Porte di Uscita Sicurezza**

Utilizzo DPI: **No**

Buono stato macchina/attrezzatura: **No**

Descrizione avvenimento: **Dopo sopralluogo con ASPP per modifiche porte CN5 per renderle via di uscita con maniglione è nata anche esigenza di ripristinare le strisce gialle davanti le porte tra CN5 e Aggiustaggio**

MODIFICA **ELIMINA** **EXPORT**

+ Nuovo

APERTO PREPOSTO APPROVATO RLS CHIUSO RSPP / ASPP

Selezione anno: **Totale**

STATISTICHE GENERALI

Tipologia scheda	N°
Unsafe Condition	5
Unsafe Act	0
Near Miss	3
Accident	6

Nominativo	N°
Nome 1	1
Nome 2	1
Nome 3	0
Nome4	2
Nome 5	0
Nome 6	0

Nominativo	N°
Nome 7	1
Nome 8	5
Nome 9	0
Nome 10	3
Nome 11	0
Nome 12	1

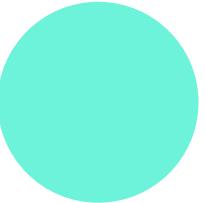
Da questa pagina, suddivisa in due sezioni, con una colonna di sinistra che contiene lo storico degli eventi registrati ed il pulsante «Nuovo» per l'apertura di una nuova scheda rilevazione, ed un form compilato a destra che contiene la segnalazione dell'evento evidenziato, è data la possibilità di avere già una visione di insieme sulle rilevazioni effettuate ed il relativo indice di rischio, come lo stato di apertura, approvazione o chiusura dell'evento, consultando le varie schede. L'iconografia ed i colori aiutano l'utente a percepire già a colpo d'occhio l'impatto sulla gravità dell'evento.

E' presente anche una sezione «Statistiche» dove è possibile **monitorare globalmente o annualmente l'andamento delle segnalazioni** per tipologia e per nominativo.

AZIONE E COINVOLGIMENTO

Ai **Preposti**, al **RSPP**, all'**ASPP** e al **RLS** è data la possibilità di aprire una nuova scheda scegliendo il tipo di segnalazione:

- **UnSafe Condition**
- **UnSafe Act**
- **Near Miss**
- **Accident**



Si procede alla compilazione della scheda inserendo le voci nei campi obbligatori, attivando gli switch sulle opzioni necessarie e salvandone il contenuto per terminare l'inserimento.

SCEGLIERE IL TIPO DI EVENTO ACCADUTO

UnSafe Condition	UnSafe Act	Near Miss	Accident

Tipologia scheda
Accident
Preposto
xxxxxx
Data segnalazione
04/07/2024 07 :00
Reparto
CN5
La causa è l'uso di una macchina/attrezzatura manuale?
SI
Nome macchina/attrezzatura e utilizzo
DM6
Descrizione attività che venivano svolte durante l'accaduto
veniva installata una barra con golfaro all'interno della parte, ma per come essa è conformata risultava poco stabile, e doveva essere posta più attenzione al momento della movimentazione

Utilizzo DPI
SI
Buono stato macchina/attrezzatura
SI
Descrizione avvenimento
il dipendente nel movimentare la parte da piazzare su apposita attrezzatura, rimane coinvolto è stato soccorso dal sottoscritto che era presente nel momento

1 Persona
Causa che ha determinato l'evento
Altro
Altre cause
attrezzatura di movimentazione poco idonea, da valutare una diversa modalità di spostamento

Ci sono **MISURE TECNICHE** (es. interventi strutturali, su impianti, macchine e/o attrezzature), **ORGANIZZATIVE** (es. turnazione del lavoro) e/o **PROCEDURALI** (es. comportamento dei lavoratori, modalità operative) implementabili per evitare che possano accadere ancora fatti di questo genere e/o veri e propri infortuni?

Al momento del salvataggio della nuova segnalazione da parte del Preposto, inizierà un flusso immediato di comunicazione e approvazione per posta elettronica che coinvolgerà tutti a partire dai preposti, al RLS, all'ASPP e al RSPP.

PREPOSTO/RSPP

Apertura segnalazione.
Invio avviso istantaneo
via mail al RLS per
comunicazione
segnalazione e
approvazione misure
da adottare suggerite
e per conoscenza a
tutti i preposti, al RSPP
e all'ASPP.

Lo stato della
segnalazione passa in
«Aperto».

RLS

Approva le eventuali
misure tecniche,
organizzative e/o
procedurali suggerite.

Invio avviso istantaneo
via mail al RSPP e
all'ASPP e per
conoscenza a tutti i
preposti.

Lo stato della
segnalazione passa in
«Approvato»

RSPP/ASPP

Inserimento note
integrative e chiusura
segnalazione da parte
del RSPP.

Invio avviso istantaneo
via mail per
conoscenza a tutti i
preposti, al RLS e
all'ASPP.

Lo stato della
segnalazione passa in
«Chiuso».

EFFICACIA PREVENTIVA

Come si evince dal flusso informativo generato, attraverso questo sistema si ottiene:

- **una efficacia preventiva grazie ad una rapida segnalazione che permette una riduzione del rischio**
- **ogni inserimento o modifica a portale genera un flusso informativo istantaneo via mail a tutti gli enti coinvolti**
- **per tutto il personale si evidenza una migliore visibilità degli eventi costantemente aggiornati allo stato della situazione**

Ci sono MISURE TECNICHE (es. interventi strutturali, su impianti, macchine e/o attrezzature), ORGANIZZATIVE (es. turnazione del lavoro) e/o PROCEDURALI (es. comportamento dei lavoratori, modalità operative) implementabili per evitare che possano accadere ancora fatti di questo genere e/o veri e propri infortuni?

SI

Quali misure adottare

è stata immediatamente elaborata una misura da adottare, inserendo a ciclo una foratura di aggiustaggio, che permettono di installare 2 golfari che permettono di movimentare la parte correndo meno rischi rispetto alla precedente

Note preposto

Inserire qua il testo

Approvazione RLS

APPROVATO

Data approvazione RLS

04/07/2024

Note RSPP / ASPP

Richiesto a Preposto che facesse una segnalazione via mail ad Ingegneria per le regole di messa in produzione delle Attrezzature. (vedi mail allegata)

Chiusura RSPP

CHIUSO

Data chiusura RSPP

08/07/2024

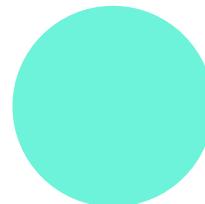
Allegati

Attrezzature di movimentazione....

 **MODIFICA**

 **ELIMINA**

 **EXPORT**



COMPILAZIONE DEL DIARIO PREPOSTO, RSPP, ASPP E RLS

Diario Preposto RSPP ASPP RLS



La compilazione del **Diario** da parte dei **Preposti**, del **RSPP**, dell'**ASPP** e del **RLS** è volta a segnalare e tenere traccia della mancata attuazione delle procedure comportamentali del personale aziendale, tese alla protezione dei "lavoratori" e alla prevenzione dei rischi presenti negli ambienti di lavoro. **La sua libera consultazione funge oltre che da bacheca informativa divulgativa, anche da strumento formativo traendo spunti riflessivi da tutte le inosservanze segnalate.**

 **STATISTICHE**

Cerca 

- Sollecito Divieto FUMO
- SIRENA x MAN DOWN - Lavoro in Solitario
- xxxxx
- Richiamo: Registrazione presenza CN
- xxxxx
- Sollecito uso scarpe atinfotunstiche
- xxxxx
- Sollecito Distributore DPI + Primo Soccorso
- xxxxx
- Controllo trimestrale cinghie di sollevamento
- xxxxx
- Divieto USO Sigarette Elettroniche e Sigarette a Combustione
- xxxxx
- Sollecito Uso Portale Sicurezza
- + Nuovo inserimento

Diario Preposto RSPP ASPP RLS



Preposto
xxxxx

Data segnalazione
06/08/2024 09 : 30

Titolo
Sollecito Divieto FUMO

Descrizione della segnalazione
Sollecitato nuovamente al personale il divieto di Fumo anche delle Sigarette Elettroniche per il rispetto dei propri colleghi.

Allegati
Non sono presenti allegati.

 **MODIFICA**  **ELIMINA**  **EXPORT**

Anche per il Diario, come per la segnalazione incidenti, al momento del salvataggio della nuova segnalazione, inizierà un flusso immediato di comunicazione per posta elettronica che coinvolgerà tutti a partire dai preposti, al RLS, all'ASPP e al RSPP.

PREPOSTO

RLS

RSPP/ASPP

Inserimento segnalazione.
Invio avviso istantaneo via
mail per conoscenza a
tutti i preposti, al RLS, al
RSPP e all'ASPP.

GESTIONE UOMO A TERRA «LONE WORKER» (MAN DOWN)

Gestione uomo a terra “Lone Worker” (MAN DOWN)



UPGRADE TECNOLOGICO

La gestione di un «**Uomo a terra**» (lone worker) è un aspetto cruciale della sicurezza sul lavoro, soprattutto per coloro che operano in situazioni isolate o in condizioni di rischio elevato.

Tra i principali approcci e tecnologie utilizzate da Costruzioni Novicrom per garantire la sicurezza di questi lavoratori considera:

- **L'utilizzo di dispositivi indossabili di monitoraggio e allarme che rilevano cadute o immobilità prolungate ed inviano SMS e E-mail con posizione GPS al personale adibito alla sorveglianza in caso di evento avverso, nonché la possibilità sempre attraverso lo stesso dispositivo di richiedere aiuto manualmente attraverso un pulsante «panico».**
- **Attraverso procedure di emergenza chiare e stabili, i lavoratori vengono formati su come utilizzare i dispositivi di sicurezza e come comportarsi in caso di emergenza.**



SEZIONE DOCUMENTALE IN MATERIA DI QUALITÀ AMBIENTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Sfoglia la documentazione del *Sistema di gestione Integrato* di Costruzioni Novicrom accedendo alla libreria documentale. 

Tutto quello che riguarda l'amministrazione unica delle normative ISO in materia di qualità, ambiente e sicurezza sul lavoro.



EN 9100_2018 - ISO 45001_2018

-  Nome 
-  45001_Sicurezza
-  9100_Qualità

In questa sezione del portale accedendo semplicemente attraverso ad un comune esplora risorse, si ha la possibilità di consultare tutta quella **documentazione aziendale** inerente alla qualità, all'ambiente ed alla sicurezza del lavoro suddivisa in due cartelle denominate 45001_Sicurezza e 9100_Qualità.

BENEFICI PER I DIPENDENTI

VANTAGGI DELL'UTILIZZO DEL PORTALE:

- AUMENTO DELLA CONSAPEVOLEZZA SULLA SICUREZZA.
- RIDUZIONE DEI RISCHI E DEGLI INCIDENTI SUL LAVORO.
- MAGGIORE COINVOLGIMENTO E RESPONSABILIZZAZIONE DEI DIPENDENTI.
- AMBIENTE DI LAVORO PIÙ SICURO E PROTETTO.





GRAZIE

Simone Smarrella

it@costruzioninovicrom.it

www.costruzioninovicrom.it